

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam ST. MAATSCHAPPELIJK WELZIJN ROSSUM

Nummer Kamer van
Koophandel (*)

4 1 0 2 9 0 2 1

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Thijplein 1, Rossum

Telefoonnummer 0 5 4 1 6 2 5 8 2 4

E-mailadres info@kultuurhus-de-cocer.nl

Website (*) https://kultuurhus-de-cocer.nl/

RSIN (**) 0 0 8 6 7 0 2 9 8

Actief in sector (*) Welzijn - Overig welzijnswerk

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

1 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

5 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Eric Kleissen

Voorzitter (dagelijks bestuur)

Thijs Perik

Secretaris (dagelijks bestuur)

Jolanda Smellink

Penningmeester (dagelijks bestuur)

Wendy Veldhuis

Programmering

Mauri Hertsenberg

Subsidies

Overige informatie
bestuur (*)

Jorieke Broenink - functie: beheer, Tim Stegge - functie: gebouw beheer, Niek van der Aa - functie: doorontwikkeling stichting (CoCeR 3.0).

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☐ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel: het algemeen belang van de inwoners van Rossum (Overijssel) te behartigen door het bieden van onderdak voor maatschappelijke activiteiten van of ten behoeve van de inwoners van Rossum (Overijssel), met name op het gebied van welzijn, leefbaarheid, zorg, cultuur en educatie; en door het verstrekken van de daarbij passende faciliteiten. De stichting kan voorts al datgene verrichten wat met het vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. 2. De stichting dient het algemeen belang. 3. De stichting heeft geen winstoogmerk. 4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het verwerven, beheren en exploiteren van onroerende zaken in Rossum (Overijssel), en beperkte rechten daarop, en het stichten dan wel doen stichten en in standhouden van een of meer multifunctionele ruimte(n) daarop.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie beleidsplan.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Zie beleidsplan.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zie beleidsplan.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://kulturhus-de-cocer.nl/beleidsplan2013.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het beloningsbeleid is te halen uit het beleidsplan en onder de kop bestuurssamenstelling.

Het dagelijkse beheer valt onder de verantwoordelijkheid van de beheerder die voor 20 uur per week in dienst is.

De beheerder wordt ondersteund door diverse vrijwilligers die hiervoor geen salaris ontvangen.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie activiteitenverslag. Wordt geupload op de website.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://kulturhus-de-cocer.nl/organisatie/anbi-instelling/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ -78.136	€ -28.044
Materiële vaste activa	€ 543.088	€ 559.491	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 543.088	€ 559.491	Overige reserves	€ 499.666	€ 499.666
Voorraden	€	€		→ € 421.530	→ € 471.622
Vorderingen & overlopende activa	€ 24.957	€ 40.233	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 105.036	€ 95.016
Liquide middelen	€ 15.469	€ 38.518	Langlopende schulden	€ 52.473	€ 52.473
	→ € 40.426	→ € 78.751	Kortlopende schulden	€ 4.475	€ 19.131
	+	+		+	+
Totaal	€ 583.514	€ 638.242	Totaal	€ 583.514	€ 638.242

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

1 euro verschil is een afrondingsverschil, met de balans die is gepubliceerd op de website.

3

Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
Baten van particulieren		
Collecten	€	€
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€	€
	+	+
Som van baten van particulieren	€ 0	€ 0
Baten van bedrijven	€	€
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€	€
	+	+
Som van de geworven baten	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 201.643	€ 196.259
Overige baten	€	€
	+	+
Som van de baten	€ 201.643	€ 196.259

Lasten	2025	2024 (*)
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€	€
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€ +	€ +
Besteed aan doelstellingen	€ 0	€ 0
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€ 248.922 +	€ 243.764 +
Som van de lasten	€ 248.922	€ 243.764
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€	€
Saldo financiële baten en lasten	€	€
Saldo baten en lasten	€ -47.279	€ -47.505

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://kulturhus-de-cocer.nl/organisatie/anbi-instelling/>

Open